

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Октябрьского муниципального района

Челябинской области

от 22.10.2020 г. № 608

(в редакции постановления Администрации

Октябрьского муниципального района

Челябинской области

от 28.02.2024 г. № 139)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в Октябрьском муниципальном районе**

1. Настоящее Положение о порядке назначения и выплаты государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в Октябрьском муниципальном районе (далее - Положение), разработано в целях оказания государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам и порядка её предоставления.

2. Государственная социальная помощь в виде социального пособия на основании социального контракта назначается одиноко проживающему гражданину в случае, когда одновременно:

заявитель является гражданином Российской Федерации и проживает на территории Октябрьского муниципального района Челябинской области;

заявитель по не зависящим от него причинам имеет доход ниже величины [прожиточного минимума](https://internet.garant.ru/#/document/8739596/entry/0), установленной в Челябинской области на душу населения, на дату обращение за оказанием государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта;

заявитель имеет статус безработного (для граждан, подающих заявление о предоставлении государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта на поиск работы). Соблюдение заявителем указанного условия проверяется путем направления органом социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания заявителя межведомственного запроса в органы службы занятости населения о регистрации (отсутствии регистрации) заявителя в качестве безработного.

3. Государственная социальная помощь в виде социального пособия на основании социального контракта назначается гражданину, обратившемуся за помощью от имени своей семьи, в случае, когда одновременно:

заявитель, члены его семьи являются гражданами Российской Федерации и проживают на территории Октябрьского муниципального района Челябинской области;

семья по не зависящим от заявителя и членов его семьи причинам имеет среднедушевой доход ниже величины [прожиточного минимума](https://internet.garant.ru/#/document/8739596/entry/0), установленной в Челябинской области в расчете на душу населения;

совершеннолетние дееспособные члены семьи заявителя выразили согласие с условиями социального контракта;

заявитель имеет статус безработного (для граждан, подающих заявление о предоставлении государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта на поиск работы). Соблюдение заявителем указанного условия проверяется путем направления органом социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания заявителя межведомственного запроса в органы службы занятости населения о регистрации (отсутствии регистрации) заявителя в качестве безработного

4. Не зависящими от одиноко проживающего малоимущего гражданина, малоимущей семьи причинами, по которым гражданин (семья гражданина) имеет среднедушевой доход ниже величины [прожиточного минимума](https://internet.garant.ru/#/document/8739596/entry/0), установленной в Челябинской области в расчете на душу населения, являются:

а) инвалидность одного или нескольких членов семьи - для малоимущей семьи;

б) доход малоимущего одиноко проживающего гражданина от работы по трудовому договору и (или) договору гражданско-правового характера ниже величины [прожиточного минимума](https://internet.garant.ru/#/document/8739596/entry/0), установленной в Челябинской области в расчете на душу населения, для малоимущего одиноко проживающего гражданина;

в) среднедушевой доход трудоспособных членов семьи от работы по трудовому договору или договору гражданско-правового характера в расчете на одного члена семьи ниже величины [прожиточного минимума](https://internet.garant.ru/#/document/8739596/entry/0), установленной в Челябинской области в расчете на душу населения, - для малоимущей семьи;

г) неосуществление трудоспособным заявителем и (или) членом семьи трудовой деятельности при условии:

- осуществления ухода за ребенком одним из родителей либо одиноким родителем до достижения ребенком возраста 1,5 лет, а в случае если ребенок не посещает детское дошкольное учреждение при постановке его на учет для устройства в такое учреждение, - до достижения ребенком возраста 3 лет;

- осуществления ухода за инвалидом I группы (за исключением инвалидов с детства I группы), а также за престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе либо достигшим возраста 80 лет, при условии получения ежемесячной компенсационной выплаты в соответствии с [Указом](https://internet.garant.ru/#/document/190389/entry/0) Президента Российской Федерации от 26 декабря 2006 года N 1455 "О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами";

- осуществления ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы - при условии получения ежемесячной выплаты в соответствии с [Указом](https://internet.garant.ru/#/document/70323826/entry/0) Президента Российской Федерации от 26 февраля 2013 года N 175 "О ежемесячных выплатах лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами и инвалидами с детства I группы";

- отсутствия вакантных рабочих мест на территории населенного пункта по месту жительства;

- обучения малоимущего одиноко проживающего трудоспособного гражданина и (или) трудоспособных членов малоимущей семьи в образовательной организации по очной форме обучения;

- признание безработными и состоящими на регистрационном учете в органе службы занятости населения малоимущего одиноко проживающего трудоспособного гражданина, трудоспособных членов малоимущей семьи.

5. Доходы семьи заявителя учитываются в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 года N 44-ФЗ "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи" и постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. N 512 "О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи".

В соответствии со [статьей 13](https://internet.garant.ru/#/document/185716/entry/13) Федерального закона "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи" в состав семьи, определяемый на дату подачи заявления о назначении и учитываемый при определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта и при расчете среднедушевого дохода семьи, включаются заявитель, его супруг (супруга), его несовершеннолетние дети, дети, находящиеся под его опекой (попечительством), и его дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения (за исключением обучающихся по дополнительным образовательным программам).

6. В соответствии со [статьей 14](https://internet.garant.ru/#/document/185716/entry/14) Федерального закона "О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи" в состав семьи, учитываемый при определении права на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта и при расчете среднедушевого дохода семьи, не включаются:

а) лица, находящиеся на полном государственном обеспечении (за исключением заявителя, а также детей, находящихся под его опекой или попечительством);

б) военнослужащие, проходящие военную службу по призыву, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных образовательных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракт о прохождении военной службы;

в) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

г) лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

д) лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу;

е) лица, признанные безвестно отсутствующими или объявленные умершими;

ж) лица, находящиеся в розыске;

з) несовершеннолетние дети заявителя, дети, находящиеся под опекой (попечительством) заявителя, дети заявителя в возрасте до 23 лет, обучающиеся в общеобразовательной организации, профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по очной форме обучения, состоящие в браке.

7. Отсутствие доходов семьи подтверждается следующими документами:

1) копия трудовой книжки, содержащая сведения об увольнении;

2) объяснительная записка заявителя (члена семьи), в которой указываются сведения о том, что он не работает по трудовому договору, не осуществляет деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, занимающегося частной практикой, не относится к иным физическим лицам, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию (с приложением документов, содержащих сведения о неполучении пособия по безработице);

3) документ, содержащий сведения о причинах неисполнения судебного акта о взыскании алиментов на содержание несовершеннолетних детей;

4) документ, содержащий сведения о том, что местонахождение гражданина, уклоняющегося от уплаты алиментов, не установлено;

5) документ о призыве на военную службу или прохождении отцом ребенка срочной службы;

6) документ об обучении в военном образовательном учреждении с указанием сведений о прохождении военной службы без заключения контракта;

7) справка органа службы занятости о регистрации в качестве безработного либо отсутствии вакантных рабочих мест по месту жительства заявителя.

8. Заявление о назначении, а также заявление об изменении способа доставки подаются гражданином в орган социальной защиты населения по месту жительства или месту пребывания от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи (далее - заявитель):

в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг;

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

лично.

При наличии зарегистрированного в органе социальной защиты населения заявления о назначении повторно поданное тем же заявителем заявление не рассматривается.

9. Документы (копии документов, сведения), необходимые для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, [примерный перечень](https://internet.garant.ru/#/document/408015993/entry/2000) которых утвержден [постановлением](https://internet.garant.ru/#/document/408015993/entry/0) Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 г. N 1931 "Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом "О государственной социальной помощи" (далее соответственно - документы (сведения), перечень), запрашиваются органом социальной защиты населения в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации). Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

10. В случае если заявление о назначении подано с использованием [единого портала](http://www.gosuslugi.ru/) государственных и муниципальных услуг или [регионального портала](http://www.gosuslugi74.ru) государственных и муниципальных услуг, заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении органом социальной защиты населения представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

В таком случае органом социальной защиты населения не позднее одного рабочего дня с момента регистрации заявления о назначении направляется через [единый портал](http://www.gosuslugi.ru/) государственных и муниципальных услуг или [региональный портал](http://www.gosuslugi.ru/) государственных и муниципальных услуг заявителю уведомление, содержащее перечень необходимых документов (сведений), которые заявитель обязан представить.

11. К социальному контракту прилагается программа социальной адаптации, предусматривающая следующие мероприятия:

а) поиск работы;

б) осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности;

в) ведение личного подсобного хозяйства;

г) иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации. Под иными мероприятиями понимаются мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта в целях удовлетворения текущих потребностей граждан в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности семей в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.

Программа социальной адаптации получателей государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта разрабатывается органом социальной защиты населения совместно с получателем указанной государственной социальной помощи и при необходимости с представителями органов местного самоуправления муниципального района (городского округа, муниципального округа) Челябинской области в сферах занятости, здравоохранения, образования, экономики, организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центры "Мой бизнес"; и организаций, осуществляющих деятельность в указанных сферах на срок действия социального контракта.

Органом социальной защиты населения могут быть внесены изменения в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации по согласованию с получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта.

В случае внесения изменений в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации органом социальной защиты населения в течение 3 рабочих дней со дня внесения изменений в программу социальной адаптации направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта, в том числе с использованием [единого портала](http://www.gosuslugi.ru/) государственных и муниципальных услуг.

12. Пакет документов заявителя, подготовленный Управлением социальной защиты населения проект социального контракта с прилагаемой к нему программой социальной адаптации на предмет достижения ожидаемых результатов рассматривается межведомственной комиссией по вопросам оказания государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в Октябрьском муниципальном районе (далее – Комиссия). Комиссия принимает рекомендации о назначении либо отказе в назначении государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта и направляет их Управлению социальной защиты населения Октябрьского муниципального района. Рекомендации Комиссии оформляются протоколом.

13. Управление социальной защиты населения с учетом рекомендаций Комиссии в течение пяти дней со дня принятия Комиссией рекомендаций принимает решение о назначении и размере государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта в пределах, установленных Законом Челябинской области от 02.07.2020 г. N 187-ЗО "О государственной социальной помощи в Челябинской области", либо об отказе в назначении государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта и направляет заявителю уведомление о назначении государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта, в котором указываются дата, время и место для подписания социального контракта, либо об отказе в назначении государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта.

14. Основанием для выплаты государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта в виде социального пособия являются решение Управления социальной защиты населения о назначении и размере государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта и подписанный сторонами социальный контракт.

15. Основаниями для отказа в государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта являются:

представления заявителем неполных и (или) недостоверных сведений о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности;

несоответствие заявителя условиям назначения государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта предусмотренным пунктом 2 настоящего Порядка.

16. Выплата государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта осуществляется ежемесячно и (или) единовременно в зависимости от мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации:

по основному мероприятию «поиск работы» - в размере величины [прожиточного минимума](https://internet.garant.ru/#/document/8739596/entry/0) для трудоспособного населения, установленной в Челябинской области на год осуществления такой выплаты, в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта дальнейшего трудоустройства получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

по основному мероприятию «осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности» - в размере не более 350 000 рублей в год.

по основному мероприятию «ведение личного подсобного хозяйства» - в размере не более 200 000 рублей в год;

по основному мероприятию «иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации» - в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной в Челябинской области на год осуществления такой выплаты, ежемесячно не более 6 месяцев или единовременно.

Социальное пособие используется исключительно на мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации.

17. Государственная социальная помощь на основании социального контракта назначается на срок от трех месяцев до одного года исходя из содержания программы социальной адаптации. По решению Управления социальной защиты населения срок оказания государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта продлевается в случае наступления у заявителя не зависящих от него событий, влияющих на выполнение социального контракта (стационарное лечение в медицинской организации, смерть близких родственников, чрезвычайная ситуация, рождение ребенка).

18. Государственная социальная помощь на основании социального контракта предоставляется в порядке очередности.

Социальный контракт, направленный на поиск работы, с одним и тем же гражданином заключается не чаще одного раза в год с даты окончания срока действия социального контракта.

При заключении социального контракта на мероприятия, направленные на поиск работы заявителю необходимо:

встать на учет в органах занятости населения в качестве безработного или ищущего работу;

зарегистрироваться в информационно-аналитической системе Общероссийской базы вакансий «Работа в России»;

осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора в период действия настоящего социального контракта;

ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отработанным, информировать Управление об осуществлении трудовой деятельности и представлять справку о заработной плате с места работы за предыдущий месяц в период действия настоящего социального контракта, либо об отсутствии на рабочем месте по уважительным причинам (временная нетрудоспособность гражданина, члена семьи, за которым он осуществляет уход);

представлять в орган социальной защиты населения документы, подтверждающие выполнение гражданином, самостоятельно ищущим работу, мероприятий программы социальной адаптации по поиску работы;

уведомить Управление в течение 3 рабочих дней в случае прекращения Заявителем трудового договора (увольнения) в период действия настоящего социального контракта.

С целью реализации мероприятий, настоящего пункта, орган социальной защиты населения оказывает содействие гражданину в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования, направляет гражданина в орган службы занятости населения с целью прохождения гражданином профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в случае наличия у органа службы занятости населения возможности обеспечить такое прохождение.

При отсутствии в органах службы занятости населения такой возможности или в случае отсутствия оснований для предоставления гражданину образовательных программ, приобретенных за счет средств органа службы занятости населения, орган социальной защиты населения самостоятельно оказывает содействие гражданину в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования.

Стоимость курса обучения на одного обучающегося не более 30000 рублей за курс обучения.

Социальные контракты, направленные на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности либо на ведение личного подсобного хозяйства, могут быть заключены после окончания срока действующего социального контракта.

При заключении социального контракта на мероприятия, направленные на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности заявителю необходимо:

- пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций, которое проводится с использованием цифровой платформы.

Заявитель, прошедший тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций с неудовлетворительным результатом, до заключения социального контракта проходит обучение для развития предпринимательских компетенций, по результатам которого организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрами "Мой бизнес", предоставляется сертификат или иной документ, подтверждающий успешное прохождение такого обучения.

Обучение для развития предпринимательских компетенций осуществляется без взимания платы с заявителя в организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе центрах "Мой бизнес", по программам обучения продолжительностью 16 и более академических часов, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации в рамках реализации национального проекта "Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы".

В случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, принимается решение об отказе в назначении государственной социальной помощи по мероприятиям, осуществление индивидуального предпринимательства и развития личного подсобного хозяйства, либо предлагается изменить заявителю основное мероприятие.

- зарегистрироваться (встать на учет) в установленном законодательством Российской Федерации порядке для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности или зарегистрироваться в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при предоставлении государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности, организации самозанятости);

- приобрести в период действия настоящего социального контракта основные средства, материально-производственные запасы для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности или организации (развития) самозанятости, а также имущественные обязательства на праве аренды (не более 15 процентов назначаемой выплаты, до 5 процентов - на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях) - для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности и представить в Управление подтверждающие документы;

осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность или деятельность с применением специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» в течение срока действия настоящего социального контракта с обязательным ведением Книги учета доходов и расходов. При нескольких патентах, книга учета ведется отдельно по каждому патенту. Книгу можно заполнять вручную либо вести ее в электронном виде и представлением соответствующих сведений в Управление;

уведомить Управление в течение 3 рабочих дней о прекращении индивидуальной предпринимательской деятельности или деятельности с применением специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

- возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта, в полном объеме и в срок не позднее 30 дней со дня прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности или деятельности с применением специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (в случае ее прекращения в период действия настоящего социального контракта по собственной инициативе), либо денежные средства, потраченные нецелевым образом.

При заключении социального контракта на мероприятия, направленные на ведение личного подсобного хозяйства:

- пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций, которое проводится с использованием цифровой платформы.

- зарегистрироваться (встать на учет) в установленном законодательством Российской Федерации порядке в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

- приобрести в период действия настоящего социального контракта товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, по мере наступления расходных обязательств и представить в Управление подтверждающие документы;

- осуществлять деятельность с применением специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» в течение срока действия настоящего социального контракта с представлением соответствующих сведений в Управление;

- уведомить Управление в течение 3 рабочих дней о прекращении деятельность с применением специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

- возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта, в полном объеме и в срок не позднее 30 дней со дня прекращения деятельности с применением специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (в случае ее прекращения в период действия настоящего социального контракта по собственной инициативе), либо денежные средства, потраченные нецелевым образом;

Социальный контракт, направленный на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации, заключается не чаще одного раза в 3 года.

При заключении социального контракта на мероприятия, направленные на преодоление трудной жизненной ситуации:

- с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности семьи гражданина в товарах и услугах дошкольного и школьного образования;

- представлять ежемесячно в Управление сведения, подтверждающие расходование социального пособия на реализацию мероприятий, предусмотренных настоящим социальным контрактом и Программой;

- обеспечить посещение несовершеннолетними членами семьи организации дошкольного и (или) школьного образования;

19. Управление социальной защиты населения в течение десяти рабочих дней после подписания социального контракта сторонами формирует электронные реестры для зачисления денежных средств на счета заявителей, открытые в кредитных организациях и направляет в Министерство социальных отношений Челябинской области для зачисления денежных средств на счета заявителей, открытые в кредитных организациях.

20. Органом социальной защиты населения проводится ежемесячный мониторинг условий жизни гражданина (семьи гражданина) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта.

По результатам, полученным в ходе мониторинга, орган социальной защиты населения принимает решение о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта.

21. Орган социальной защиты населения вносит в Единую государственную информационную систему социального обеспечения информацию об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Октябрьского муниципального района

Челябинской области

от 22.10.2020 г. № 608

(в редакции постановления Администрации

Октябрьского муниципального района

Челябинской области

от 28.02.2024 г. № 139)

## Положение о межведомственной комиссии по вопросам оказания государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в Октябрьском муниципальном районе

## 1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по вопросам оказания государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в Октябрьском муниципальном районе(далее –Межведомственная комиссия) создана при Администрации Октябрьского муниципального района для рассмотрения и принятия решений вопросов оказания государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основе социального контракта

1.2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Челябинской области от 2 июля 2020 года N 187-ЗО «О государственной социальной помощи в Челябинской области», законом Челябинской области от 24.11.2005 г. № 430-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан», Положением «о порядке оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в Октябрьском муниципальном районе», утвержденным настоящим постановлением администрации Октябрьского муниципального района от 22.10.2020 г. № 608

1.3. Состав Межведомственной комиссии формируется из числа работников органа социальной защиты населения, сотрудников муниципального учреждения социального обслуживания – «Комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - Центр), представителей службы занятости населения, органов образования и других организаций. Количество членов Межведомственной комиссии должно быть не менее 5 человек.

**2. Функции и полномочия Межведомственной комиссии**

2.1. Межведомственная комиссия рассматривает представленные Управлением социальной защиты Октябрьского муниципального района (далее Управление) заявления и документы об оказании государственной социальной помощи на основе социального контракта, принимает решение об утверждении программ социальной адаптации семей (одиноко проживающих граждан).

2.2. При необходимости проведения дополнительной проверки представленных заявителем сведений, а также в случаях, установленных правовыми актами, перечисленными в п.1.2. настоящего Положения, Межведомственная комиссия назначает проведение комиссионного обследования, по результатам которого оформляет акт.

**3. Порядок работы Межведомственной комиссии**

3.1. Заседание Межведомственной комиссии проводится по мере необходимости.

3.2. Руководство работой Межведомственной комиссии осуществляет ее председатель. При отсутствии председателя заседание Межведомственной комиссии проводит его заместитель.

3.3.Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют не менее половины членов Комиссии. Решение принимается большинством голосов от членов присутствующих членов Комиссии. Секретарь Комиссии права голоса не имеет. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Межведомственной комиссии. Решение Межведомственной комиссии оформляется в виде протокола, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии. На заседание Межведомственной комиссии может быть приглашен заявитель для дачи разъяснений в отношении своего бизнес-плана.

3.4. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается Межведомственной комиссией не позднее 5 рабочих дней со дня направления органом социальной защиты населения личного дела заявителя и рекомендаций для программы социальной адаптации.

3.5. Секретарь Комиссии осуществляет подготовку протоколов Комиссии, в том числе подготовку списков получателей государственной социальной помощи.

3.6. Решение Межведомственной комиссии является основанием для назначения государственной социальной помощи (или отказа), подлежит хранению в течение 3 лет, после чего подлежит уничтожению.

Приложение № 3  
к постановлению Администрации

Октябрьского муниципального района

Челябинской области

от 22.10.2020 г. № 608

(в редакции постановления Администрации

Октябрьского муниципального района

Челябинской области

от 28.02.2024 г. № 139)

**Состав**

**межведомственной комиссии по вопросам оказания государственной социальной помощи в виде социального пособия на основании социального контракта малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам в Октябрьском муниципальном районе**

Мелехин С.В. заместитель Главы района по социальным вопросам, председатель межведомственной комиссии;

Бабенкова Е. В. начальник Управления социальной защиты населения Октябрьского муниципального района, зам. председателя комиссии (по согласованию);

Кузяева Л. И. начальник отдела субсидий Управления социальной защиты населения Октябрьского муниципального района, секретарь комиссии (по согласованию).

**Члены комиссии**

Разорвина Е. В. директор МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Октябрьского муниципального района (по согласованию).

Анцупова О. А. главный врач «Октябрьская Центральная районная больница» (по согласованию)

Колодяжная Ю. В. начальник Управления образования Октябрьского муниципального района (по согласованию);

Леонтьев А. Н. начальник отдела по Октябрьскому району областного казенного учреждения Центр занятости населения города Троицка (по согласованию)

Таушканова Г. И. председатель комитета экономики (по согласованию)

Гречишников Е. Н. начальник Управления по муниципальному имуществу, земельным отношениям и развитию сельского хозяйства администрации Октябрьского муниципального района Челябинской области (по согласованию)